

車庫証明の申請依頼に当たっては、次の項目をご確認してください。

NO	チエック項目	チェック
1	車庫証明申請手続依頼書を記載すること。	
2	申請車両の車名、型式、車台番号、長さ、幅、高さの記載があること。	
3	使用本抛の位置、保管場所の位置、申請人住所の記載があること。	
4	申請人、フリガナ、電話番号の記載があること。	
5	申請人が法人の場合、肩書、代表者名の記載があること。	
6	下取車の有り無しを記載 有る場合は、その(登録番号、車台番号)を記載すること。	
7	収容可能台数、現有車両台数(中型、普通、軽自動車毎に) 区分(新規、増車、買替)	
8	シャッター有無の確認 有 無	
9	シャッター有の場合 立会人の氏名、携帯番号の記載	
10	所在図に使用本抛、保管場所の記載をすること。	
11	駐車区画番号の記載。	
12	区画番号がないときは、区画番号なし、指定がないときは、区画指定なしを記入すること。	
13	自認書又は承諾書は原本であること。(コピー不可)	
14	承諾者の所有者、管理者の別が記載されていること。	
15	委任状があること、正しく記載されていること。(住所、氏名、電話番号、肩書、代表者名)	